

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Донской строительный колледж»
(ГБПОУ РО «ДСК»)

Согласовано
решением Совета колледжа
протокол №1 от «12» января 2021 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО «ДСК»

_____ Р.В. Сергеев
«12» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-производственных мастерских
ГБПОУ РО «Донской строительный колледж»

г.Новочеркасск

1. Общие положения

1. Учебно-производственные мастерские (далее УПМ) являются структурным подразделением ГБПОУ РО «Донской строительный колледж».
2. Руководство УПМ осуществляет заведующий учебно-производственными мастерскими, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора по представлению заведующего отделом по производственному обучению. Заведующий УПМ непосредственно подчиняется заведующему отделом по производственному обучению.
3. В структуру УПМ входят : заведующий учебно-производственными мастерскими, мастера производственного обучения. Сотрудники УПМ назначаются на должность приказом директора по представлению заведующего отделом по производственному обучению.
4. Сотрудники УПМ непосредственно подчиняются заведующему УПМ, а также выполняют указания заведующего отделом по производственному обучению, распоряжения и приказы директора колледжа.

В своей деятельности сотрудники УПМ руководствуются:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ (с дополнениями и изменениями);
- "Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 390;
- Уставом ГБПОУ РО «ДСК» и локальными актами колледжа;
- Приказами и распоряжениями директора;
- Приказами и инструктивными документами Министерства просвещения РФ и Минобразования Ростовской области;
- Графиком учебного процесса;
- настоящим Положением.

2. Задачи Учебно-производственных мастерских

2.1. Обеспечение проведения учебных практик обучающихся, осваивающих профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

- 2.2. Обеспечение высокого качества практической подготовки обучающихся.
- 2.3. Непрерывное совершенствование практической подготовки обучающихся в соответствии с тенденциями развития науки, практики и изменений запросов рынка, использования новейших образовательных программ и технологий.
- 2.4. Совершенствование материально-технической базы УПМ.

3.Функции Учебно-производственных мастерских

- 3.1. Планирование процесса практической подготовки обучающихся, участие в разработке графика учебного процесса.
- 3.2. Организация и методическое обеспечение учебных практик (рабочие программы, методические указания по организации и проведению практик, документация по практике).
- 3.3. Создание условий для проведения учебных практик в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
- 3.4. Оснащение материально-технической базы учебно-производственных мастерских.
- 3.5. Организация работы площадок в период проведения регионального этапа чемпионата «Молодые профессионалы».
- 3.6. Организация работы по проведению демонстрационных экзаменов конкурсных соревнований.
- 3.7. Организация работы по созданию безопасных условий при проведении учебных практик, дем.экзаменов, конкурсных соревнований в соответствии с СУОТ.

4. Права Учебно-производственных мастерских

Сотрудники УПМ **имеют право:**

- 4.1. Вносить предложения по вопросам совершенствования процесса практического обучения и совершенствования материально-технической базы учебно-производственных мастерских .
- 4.2. Повышать свою квалификацию.
- 4.3. Запрашивать и получать от структурных подразделений необходимую информацию по вопросам организации, проведения и результатам практического обучения студентов.
- 4.4. Требовать соблюдения установленных норм, правил, инструкций и положений по практическому обучению студентов;

4.5. Вносить на рассмотрение директора колледжа представления о назначении, перемещении и увольнении подчиненных ему сотрудников; предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий.

5. Ответственность

Сотрудники УПМ несут ответственность за:

- 5.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.
- 5.2. Низкий уровень практической подготовки обучающихся.
- 5.3. Не выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов в части практической подготовки обучающихся.
- 5.4. Причинение ущерба образовательному учреждению - в порядке, установленном действующим гражданским законодательством РФ.
- 5.5. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности образовательного учреждения, его работникам и обучающимся.

6. Взаимодействие.

6.1. Учебно-производственные мастерские взаимодействуют со всеми структурными подразделениям колледжа через руководителей подразделений в рамках своих компетенций и задач, предусмотренных настоящим Положением.

Разработчик:

Заведующий отделом по производственному обучению

П.В.Иванов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе

И.В.Гордиенко